

This PICS is available in English, Traditional Chinese, and Simplified Chinese. In case of discrepancies between the English version and the Traditional Chinese or the Simplified Chinese version, the English version shall always prevail.

| [English Version](#) | [Traditional Chinese Version](#) | [Simplified Chinese Version](#) |

Personal Information Collection Statement (“PICS”)

1. Your Privacy

The Hong Kong University of Science and Technology (the “University”) respects the personal data privacy of all individuals and pledges to be in compliance with the requirements of the Personal Data (Privacy) Ordinance of Hong Kong (“PDPO”) so that the privacy of your personal data is protected in accordance with the standard required by law. In doing so, we require all our staff and agents to comply with the PDPO in the same manner as the PDPO applies to the University as a whole and adhere to the strictest standards of security and confidentiality.

“**Personal data**” means any personally identifying information or sensitive data from which it is practicable for the identity of an individual to be ascertained, such as name, age, gender, citizenship, photo image, address, contact details, HKID card or passport/entry permit numbers, signature, education background, academic, assessment and performance records, work history and co-curricular data etc.

This PICS is provided by the University for the purposes of complying with the notification requirements under the PDPO when collecting personal data. It should be read in conjunction with the University’s Data Privacy Policy Statement (“PPS”). A copy of which is available at this link: <https://www.ust.hk/privacy-policy/>

Please read this PICS and the PPS carefully to understand the policy and practices of the University regarding how your personal data will be treated.

This PICS may from time to time be revised, or otherwise changed as the University deems necessary but the University will endeavor to give you advance notice of any such revision or change where practicable.

2. Purposes for which your Personal Data will be used

The University collects your personal data when you apply for admission to the University and register to commence study at the University.

You will also be required to supply the University with personal data from time to time throughout your study.

The purposes for which your personal data may be used are as follows:

- (i) For the purpose of application for admission (including admission to programs or other opportunities jointly offered in collaboration with partner institutions), your provision of personal data will serve:

- a. as the basis for selection for admissions;
 - b. as the basis for consideration for the award of scholarship
 - c. to obtain references and recommendation relevant to your application for admissions
 - d. to verify your identity, public examination results, qualifications and academic records; and where applicable, work experience;
 - e. to facilitate communication for admission-related matters; and/or
 - f. to identify possible multiple applications and obtain records of your current and previous studies at the University and other institutions;
- (ii) Upon acceptance to the University, your personal data will be transferred to the student information system. Together with additional personal data such as your photo image and emergency contacts collected at the time of registration, they become part of your student records which will be used by departments and offices of the University for all purposes and activities related to your studies at the University, including but not limited to academic advising and assessment, student development, program planning and evaluation, verification of qualifications, communication, provision of student services and benefits, and checks for concurrent registration at other UGC-funded institutions, as governed by the policies and regulations of the University;
- (iii) Upon graduation, all or part of your personal data will be passed to the office responsible for alumni matters and will be used by the University to communicate with you on the provision of graduation services. Such personal data will also be used by the University for alumni services, including but not limited to facilitating the provision of information upon request by you in relation to your affairs at the University (such as requests for academic certificates and transcripts), compiling statistics on enrolment at the University, facilitating academic planning and management and organizing social and other activities and events;
- (iv) It is expected that personal data will also be used for research or statistical/analytical purposes to further the University's mission (i.e. to advance learning and knowledge through teaching and research, particularly in science, technology, engineering, management and business studies, and at the postgraduate level; and to assist in the economic and social development of Hong Kong); and
- (v) For all other purposes ancillary to the above purposes.

Unless otherwise indicated, it is obligatory to supply the requested personal data. Failure to provide the requested personal data may result in the University not being able to process your admission application or provide you with the necessary support during your studies with the University, as the case may be, or even result in your inability to continue or complete study at the University, or failure to enjoy the services, benefits and facilities provided by the University.

Furthermore, the University may from time to time use your personal data collected through the University's various systems/platforms and other interactions with you in direct marketing. The University may also from time to time provide your personal data to partner institutions with which the University in collaboration jointly offers programs or other opportunities for use in direct marketing.

The personal data the University may use and/or provide to partner institutions for use in direct marketing includes your name, student/alumni number, year of graduation (actual or expected), program of study, employer name, contact details (home/office address, personal/business email address, phone number), enrolment records and demographic data as held by the University and updated from time to time.

The types of direct marketing activities the University and/or partner institutions may conduct using your personal data include (i) providing you with job posting information, academic program details, and information on fundraising initiatives, latest academic or other programs and events at the University and/or partner institutions and (ii) soliciting support for the University and/or partner institutions both generally, and for specific programs and initiatives with which the University and/or partner institutions are involved.

The University and/or the partner institutions will do this through various communication channels such as direct-mail, email, telephone and SMS by using your personal data. The University may not (i) so use your personal data and/or (ii) provide your personal data to partner institutions for such use, without your consent.

If you do not wish the University to (i) use your personal data in direct marketing and/or (ii) provide your personal data to partner institutions for use in direct marketing as described above, you may indicate your objection(s) by ticking the box(es) below:

- I do not agree with the University's use of my personal data for direct marketing purposes as set out above (i.e. the University can neither use your personal data in direct marketing and/or provide your personal data to partner institutions for use in direct marketing)
- I do not agree with the University providing my personal data to partner institutions for use in direct marketing as set out above (i.e. the University can only use your personal data for its own direct marketing activities)

If you wish to opt-out in the future, please send your English full name, year of graduation (actual or expected) and program of study to ispdpo@ust.hk indicating that you wish to opt-out and which of the above options you wish to opt-out from.

3. Disclosure

The University will take all practicable steps to keep your personal data confidential but in connection with the above purposes, the University may need to disclose, transfer or assign the personal data you have provided within or outside Hong Kong to the following parties and you consent to the University doing so. You understand and acknowledge that in case your personal data is disclosed, transferred or assigned to a place outside Hong Kong, while the University will take appropriate steps to protect the privacy of your personal data, such place may not have in place data protection laws which are substantially similar to, or serve the same purposes as, the PDPO so your personal data located outside Hong Kong may not be protected to the same or similar level as in Hong Kong:

- (i) Outside third-parties such as:

- (a) Any agent, contractor or third-party service provider engaged by the University to provide services to or on behalf of the University, including without limitation, bankers, insurance providers, and computing services and systems providers and any person to whom the University is under an obligation to make disclosure under any requirements of any law or for the purposes of any guidelines or codes of practice with which the University is expected to comply;
- (b) Partner institutions with which the University in collaboration jointly offers programs or other collaboration opportunities. For the avoidance of doubt, such partner institutions will be instructed to only use your personal data for the same purposes as the University would itself be permitted to do so under this PICS;
- (ii) Parties and staff within University on a need-to-know basis; and
- (iii) Any person with your express or implied consent.

4. Security

The University will take appropriate steps to protect the personal data held by it against unauthorized or accidental access, use, loss, processing, erasure, transmission, modification or disclosure. When the University needs to disclose, transfer or assign personal data to outside third-parties, the University will take appropriate steps to protect the privacy of the personal data to be disclosed, transferred or assigned (for example, requiring third-party service providers to keep confidential any personal data with which it comes into contact).

The personal data you have provided, however stored, will only be accessed by those who are authorized to do so. Parties and staff members within the University, agents, contractors, third-party service providers, partner institutions and such other persons designated to handle personal data will be instructed to do so only in accordance with this PICS.

5. Retention of Personal Data

The University will keep your personal data only for as long as necessary to fulfil the purposes for which the personal data was collected or a directly related purpose.

Personal data which is no longer required will be destroyed.

6. Your Right to Access and Correction

You may at any time request access to and correction of your personal data in the records of the University and a fee is required by the University for processing your request.

To exercise any of your rights, please contact the Director of the office that is relevant to your circumstances. The offices are as follows:

- (i) Undergraduate Recruitment and Admissions Office (for admission to undergraduate programs);
- (ii) Office of Postgraduate Studies (for admission to postgraduate programs);
- (iii) Academic Registry (for registered students).

Depending on the nature of the request, the Director of such office may need to forward the request to the University's Data Privacy Officer for further handling.

The University is required by law to respond to your requests within 40 days.

7. Minors

If you are under the age of 18, please consult your parents or such person(s) having parental responsibility for you on the contents of this PICS and ensure that you understand the matters set out in this PICS before giving your consent to this PICS and providing your personal data to the University.

8. Enquiries

For the purposes of this PICS and the functions/operations of the University, the respective Directors of the offices mentioned above have been designated to handle requests/enquiries relating to personal data. Such requests/enquiries may include:

- (i) Requests for access to or correction of personal data;
- (ii) Enquiries about the kinds of personal data held;
- (iii) Requests for information regarding the policies and practices of the University with respect to personal data; and
- (iv) General questions or complaints regarding personal data.

The relevant Directors can be contacted as follows:

Director of [Undergraduate Recruitment and Admissions Office/Office of Postgraduate Studies / Academic Registry (as the case may be)]

Address: Academic Building

The Hong Kong University of Science and Technology

Clear Water Bay

Kowloon, Hong Kong

Email: Undergraduate Recruitment and Admissions Office (ugadmit@ust.hk)

Office of Postgraduate Studies (pgadmit@ust.hk)

Academic Registry (progreg@ust.hk)

Please mark all communications "Confidential".

此 PICS 提供英文，繁體中文及簡體中文版本。如英文版本與繁體中文及簡體中文版本不符，應以英文版本為準。

[| 英文版本](#) | [| 繁體中文版本](#) | [| 簡體中文版本](#) |

收集個人資料聲明(“PICS”)

1. 閣下的私隱

香港科技大學（以下簡稱為“大學”）尊重所有人的個人資料私隱，並承諾遵守香港《個人資料（私隱）條例》（“PDPO”）的要求，以確保閣下的個人資料私隱受法律規定標準保護。在此過程中，我們要求所有職員和代理以適用於大學整體的相同方式遵守 PDPO，並遵從最嚴格的安全及保密標準。

“個人資料”是指任何能夠從其確認個人身份的個人識別資訊或敏感資料，如姓名、年齡、性別、國籍、照片、地址、聯繫方式、香港身份證或護照/入境許可證編號、簽署、教育背景、學業、評核和表現記錄、工作履歷以及課外活動資料等。

此 PICS 由大學於收集個人資料時提供，目的為遵從 PDPO 規定下的通知要求。此 PICS 應與大學資料私隱政策聲明（“PPS”）一併閱讀。PPS 的副本可通過以下連結獲取：<https://www.ust.hk/privacy-policy>

請仔細閱讀此 PICS 以及 PPS 以了解大學有關處理閣下個人資料的政策與守則。

此 PICS 可能會不時被修訂，或於大學認為有必要時被修改。然而，於切實可行的情況下，大學會盡力就任何相關修訂或修改提前通知閣下。

2. 使用閣下個人資料的目的

當閣下申請報讀大學以及於大學註冊入學時，大學會收集閣下的個人資料。

閣下於就讀期間亦須不時向大學提供個人資料。

閣下的個人資料可能會用於以下目的：

- (i) 報讀申請（包括報讀由合作機構聯合提供的課程或其他機會）時，閣下所提供的個人資料會用以：
 - a. 作為收生錄取依據；
 - b. 作為考慮授予獎學金的依據；
 - c. 獲取與閣下的報讀申請相關的證明信和推薦信；
 - d. 核實閣下的身份、公開考試成績、資格和學業紀錄；以及在適用的情況下，核實工作經驗；
 - e. 促進收生相關事宜的溝通；及/或
 - f. 識別可能出現的重複申請並取得閣下現時以及此前於大學和其他機構的就學記錄。

- (ii) 被大學取錄後，閣下的個人資料將被傳輸至學生訊息系統。該等個人資料將與於註冊時收集的額外個人資料（如閣下的照片和緊急聯絡人等）將成為閣下學生紀錄的一部分，並將被大學相關部門和辦公室依照大學政策和規定用於與閣下於大學就讀期間相關的所有目的和活動，包括但不限於學術諮詢和評核、學生發展、課程規劃和評估、資格認證、交流、提供學生服務及福利，以及查核同時在其他教資會資助院校註冊的情況；
- (iii) 畢業後，閣下全部或部分個人資料將被傳送至負責校友事務的辦公室並將由大學用以就提供畢業服務與閣下進行的溝通。此類個人資料亦將由大學用於校友服務，包括但不限於就閣下提出的要求而提供閣下於大學的事務的相關資料（如學業證書及成績單等）、彙集大學入讀情況數據、促進學術規劃與管理以及組織社交和其他活動；
- (iv) 個人資料亦可預計將用於研究或統計/分析目的，以進一步達致大學的使命（即通過教學和研究，尤其是在科學、科技、工程、管理和商業研究方面以及在研究生層面推進學習和知識的發展，並協助香港經濟社會發展）；以及
- (v) 與上述目的相關的所有其他用途。

除非另有表明，否則必須提供所要求的個人資料。視情況而定，未能提供所要求的個人資料可能導致大學無法處理閣下的報讀申請或於閣下就讀大學期間無法為閣下提供必要的支援，甚至可能導致閣下無法繼續或完成於大學的學業，或未能享受大學所提供的服務、福利及設施。

此外，大學可能不時透過大學各個系統/平台以及其他與閣下間的互動中取得的個人資料用於直接促銷。大學亦可能不時將閣下的個人資料提供給與大學聯合提供課程或其他機會的合作機構作直接促銷。

大學可能使用及/或提供予合作機構作直接促銷的閣下個人資料包括大學持有並不時更新的姓名、學生/校友編號、畢業年份（實際或預計）、就讀課程、僱主名稱、聯絡詳情（住址/辦公室地址、個人/辦公電郵地址、電話號碼）、入學記錄以及人口統計資料。

大學及/或其合作機構可能使用閣下的個人資料進行的直接促銷類型包括(i)為閣下提供職位招聘訊息、學術課程詳情以及大學及/或其合作機構有關籌款呼籲、最新學術或其他課程與活動的資訊；及(ii)為大學及/或其合作機構徵求一般的支持，以及為大學及/或其合作機構參與的特定專案及倡議徵求支持。

大學及/或其合作機構將使用閣下的個人資料通過直接郵寄、電子郵件、電話以及短信等不同溝通渠道達成上述目的。未經閣下同意，大學不可(i)使用閣下的個人資料及/或(ii)向合作機構提供閣下的個人資料作上述用途。

如閣下不希望大學(i)將閣下的個人資料用於直接促銷及/或(ii)將閣下的個人資料提供予合作機構作上述直接促銷，閣下可在下面的方框中勾選反對意見：

- 本人不同意大學將本人的個人資料用於上述直接促銷用途（即大學不可將閣下的個人資料用於直接促銷及/或將閣下的個人資料提供予合作機構用於直接促銷）

- 本人不同意大學向合作機構提供本人的個人資料以用於上述直接促銷（即大學只能將閣下的個人資料用於大學自身的直接促銷活動）

如閣下希望在未來作選擇性退出，請將閣下的英文全名、畢業年份（實際或預計）以及就讀課程發送至 ispdpo@ust.hk 並註明閣下欲作選擇性退出，以及在上述選項中選擇閣下希望從其退出的項目。

3. 資料披露

大學將採取一切切實可行的措施將閣下的個人資料保密，但為達到上述目的，大學可能需要於香港境內或境外披露、轉移或分配閣下提供的個人資料至下列各方，而閣下亦同意大學此舉。閣下明白並確認，一旦閣下的個人資料被披露、轉移或分配至香港以外地區，即使大學將採取適當措施保護閣下的個人資料私隱，該地區亦可能尚未具備與 PDPO 大致相似，或與 PDPO 用途相同的個人資料保護法律，因此閣下位於香港以外的個人資料可能無法受到與香港地區同等或相似程度的保護：

(i) 校外第三方如：

- (a) 任何大學聘用向大學提供服務或代表大學提供服務的代理商、承辦商或第三方服務供應商，包括但不限於銀行、保險供應商、電腦服務及系統供應商以及任何大學有義務根據任何法律要求或大學應遵守之任何指引或守則下須向其披露的任何人；
- (b) 與大學聯合提供課程或其他合作機會的合作機構。為免除疑慮，此類合作機構會被指示僅將閣下的個人資料用於此 PICS 規定下大學自身可用的相同用途；

(ii) 大學內部需要知情的各方和職員；以及

(iii) 閣下予以明確或默許同意的任何人士。

4. 保安措施

大學將採取適當措施以保護其所持有的個人資料免受未經授權或意外的查閱、使用、遺失、處理、刪除、傳輸、修改或披露。當大學需要向校外第三方披露、轉移或分配個人資料時，大學將採取適當的措施保護待披露、轉移或分配之個人資料的私隱（例如，要求第三方服務供應商對其所接觸的任何個人資料進行保密）。

閣下提供的個人資料無論以何等方式儲存，僅供獲授權人士查閱。大學內部各方人士及職員、代理商、承辦商、第三方服務供應商、合作機構以及其他被指定處理個人資料的職員會被指示須根據此 PICS 規定處理個人資料。

5. 個人資料的存留

大學會保留閣下的個人資料，而期限為達成收集該等個人資料的目的或直接相關用途所須的時間為止。

不再需要的個人資料將被銷毀。

6. 閣下的查閱和更正權

閣下可隨時要求於大學紀錄中查閱及更正閣下的個人資料，大學會就處理閣下的要求收取費用。

如閣下欲行使閣下的任何權利，請聯絡與閣下情況相關的辦公室負責人。該等辦公室如下：

- (i) 本科招生及入學事務處（適用於本科課程收生）
- (ii) 研究生教務辦公室（適用於研究院課程收生）
- (iii) 教務處（適用於已登記學生）

相關辦公室負責人可能需要根據要求的性質將其轉交予大學資料私隱主任作進一步處理。

大學須按法律規定於 40 天內就閣下的要求作出答覆。

7. 未成年人士

如閣下年齡未滿 18 歲，請就此 PICS 的內容諮詢閣下的父母或對閣下負有監護責任的人士，並確保閣下同意此 PICS 及向大學提供閣下的個人資料之前理解此 PICS 所述事項。

8. 查詢

就此 PICS 以及大學的功能/運作，上述辦公室的相應負責人已被指定處理與個人資料相關的要求/查詢。該等要求/查詢包括：

- (i) 查閱或更正個人資料的要求；
- (ii) 有關所持有的個人資料種類的查詢；
- (iii) 有關個人資料的大學政策和守則的資訊要求；及
- (iv) 有關個人資料的一般問題或投訴。

相關負責人的聯絡方式如下：

[本科招生及入學事務處/研究生教務辦公室/教務處（視情況選擇）]負責人

地址： 香港九龍清水灣
香港科技大學
學術大樓

電子郵箱： 本科招生及入學事務處(ugadmit@ust.hk)
研究生教務辦公室(pgadmit@ust.hk)
教務處 (progreg@ust.hk)

請將所有通訊標記為“機密”。

此 PICS 提供英文、繁体中文及简体中文版本。如英文版本与繁体中文及/或简体中文版本不符，应以英文版本为准。

[| 英文版本](#) | [| 繁体中文版本](#) | [| 简体中文版本](#) |

收集个人资料声明(“PICS”)

1. 阁下的私隐

香港科技大学(以下简称为“大学”)尊重所有人的个人资料私隐，并承诺遵守香港《个人资料(私隐)条例》(“PDPO”)的要求，以确保阁下的个人资料私隐受法律规定标准保护。在此过程中，我们要求所有职员和代理以适用于大学整体的相同方式遵守 PDPO，并遵从最严格的安全及保密标准。

“个人资料”是指任何能够从其确认个人身份的个人识别资讯或敏感资料，如姓名、年龄、性别、国籍、照片、地址、联系方式、香港身份证或护照/入境许可证编号、签署、教育背景、学业、评核和表现记录、工作经历以及课外活动资料等。

此 PICS 由大学于收集个人资料时提供，目的为遵从 PDPO 规定下的通知要求。此 PICS 应与大学资料私隐政策声明(“PPS”)一并阅读。PPS 的副本可通过以下连结获取：<https://www.ust.hk/privacy-policy>

请仔细阅读此 PICS 以及 PPS 以了解大学有关处理阁下个人资料的政策与守则。

此 PICS 可能会不时被修订，或于大学认为有必要时被修改。然而，于切实可行的情况下，大学会尽力就任何相关修订或修改提前通知阁下。

2. 使用阁下个人资料的目的

当阁下申请报读大学以及于大学注册入学时，大学会收集阁下的个人资料。

阁下于就读期间亦须不时向大学提供个人资料。

阁下的个人资料可能会用于以下目的：

- (i) 报读申请(包括报读由合作机构联合提供的课程或其他机会)时，阁下所提供的个人资料会用以：
 - a. 作为收生录取依据；
 - b. 作为考虑授予奖学金的依据；
 - c. 获取与阁下的报读申请相关的证明信和推荐信；
 - d. 核实阁下的身份、公开考试成绩、资格和学业纪录；以及在适用的情况下，核实工作经验；
 - e. 促进收生相关事宜的沟通；及/或
 - f. 识别可能出现的重复申请并取得阁下现时以及此前于大学和其他机构的就学记录。

- (ii) 被大学取录后，阁下的个人资料将被传输至学生讯息系统。该等个人资料将与于注册时收集的额外个人资料（如阁下的照片和紧急联络人等）将成为阁下学生纪录的一部分，并将被大学相关部门和办公室依照大学政策和规定用于与阁下于大学就读期间相关的所有目的和活动，包括但不限于学术咨询和评核、学生发展、课程规划和评估、资格认证、交流、提供学生服务及福利，以及查核同时在其他教资会资助院校注册的情况；
- (iii) 毕业后，阁下全部或部分个人资料将被传送至负责校友事务的办公室并将由大学用以就提供毕业服务与阁下进行的沟通。此类个人资料亦将由大学用于校友服务，包括但不限于就阁下提出的要求而提供阁下于大学的事务的相关资料（如学业证书及成绩单等）、汇集大学入读情况数据、促进学术规划与管理以及组织社交和其他活动；
- (iv) 个人资料亦可预计将用于研究或统计/分析目的，以进一步达致大学的使命（即通过教学和研究，尤其是在科学、科技、工程、管理和商业研究方面以及在研究生层面推进学习和知识的发展，并协助香港经济社会发展）；以及
- (v) 与上述目的相关的所有其他用途。

除非另有表明，否则必须提供所要求的个人资料。视情况而定，未能提供所要求的个人资料可能导致大学无法处理阁下的报读申请或于阁下就读大学期间无法为阁下提供必要的支援，甚至可能导致阁下无法继续或完成于大学的学业，或未能享受大学所提供的服务、福利及设施。

此外，大学可能不时透过大学各个系统/平台以及其他与阁下间的互动中取得的个人资料用于直接促销。大学亦可能不时将阁下的个人资料提供给与大学联合提供课程或其他机会的合作机构作直接促销。

大学可能使用及/或提供予合作机构作直接促销的阁下个人资料包括大学持有并不时更新的姓名、学生/校友编号、毕业年份（实际或预计）、就读课程、雇主名称、联络详情（住址/办公室地址、个人/办公电邮地址、电话号码）、入学记录以及人口统计资料。

大学及/或其合作机构可能使用阁下的个人资料进行的直接促销类型包括(i)为阁下提供职位招聘讯息、学术课程详情以及大学及/或其合作机构有关筹款呼吁、最新学术或其他课程与活动的资讯；及(ii)为大学及/或其合作机构征求一般的支持，以及为大学及/或其合作机构参与的特定专案及倡议征求支持。

大学及/或其合作机构将使用阁下的个人资料通过直接邮寄、电子邮件、电话以及短信等不同沟通渠道达成上述目的。未经阁下同意，大学不可(i)使用阁下的个人资料及/或(ii)向合作机构提供阁下的个人资料作上述用途。

如阁下不希望大学(i)将阁下的个人资料用于直接促销及/或(ii)将阁下的个人资料提供予合作机构作上述直接促销，阁下可在下面的方框中勾选反对意见：

- 本人不同意大学将本人的个人资料用于上述直接促销用途（即大学不可将阁下的个人资料用于直接促销及/或将阁下的个人资料提供予合作机构用于直接促销）

- 本人不同意大学向合作机构提供本人的个人资料以用于上述直接促销（即大学只能将阁下的个人资料用于大学自身的直接促销活动）

如阁下希望在未来作选择性退出，请将阁下的英文全名、毕业年份（实际或预计）以及就读课程发送至 ispdpo@ust.hk 并注明阁下欲作选择性退出，以及在上述选项中选择阁下希望从其退出的项目。

3. 资料披露

大学将采取一切切实可行的措施将阁下的个人资料保密，但为达到上述目的，大学可能需要于香港境内或境外披露、转移或分配阁下提供的个人资料至下列各方，而阁下亦同意大学此举。阁下明白并确认，一旦阁下的个人资料被披露、转移或分配至香港以外地区，即使大学将采取适当措施保护阁下的个人资料私隐，该地区亦可能尚未具备与 PDPO 大致相似，或与 PDPO 用途相同的个人资料保护法律，因此阁下位于香港以外的个人资料可能无法受到与香港地区同等或相似程度的保护：

(i) 校外第三方如：

- (a) 任何大学聘用向大学提供服务或代表大学提供服务的代理商、承办商或第三方服务供应商，包括但不限于银行、保险供应商、电脑服务及系统供应商以及任何大学有义务根据任何法律要求或大学应遵守之任何指引或守则下须向其披露的任何人；
- (b) 与大学联合提供课程或其他合作机会的合作机构。为免除疑虑，此类合作机构会被指示仅将阁下的个人资料用于此 PICS 规定下大学自身可用的相同用途；

(ii) 大学内部需要知情的各方和职员；以及

(iii) 阁下予以明确或默许同意的任何人士。

4. 保安措施

大学将采取适当措施以保护其所持有的个人资料免受未经授权或意外的查阅、使用、遗失、处理、删除、传输、修改或披露。当大学需要向校外第三方披露、转移或分配个人资料时，大学将采取适当的措施保护待披露、转移或分配之个人资料的私隐（例如，要求第三方服务供应商对其所接触的任何个人资料进行保密）。

阁下提供的个人资料无论以何等方式储存，仅供获授权人士查阅。大学内部各方人士及职员、代理商、承办商、第三方服务供应商、合作机构以及其他被指定处理个人资料的职员会被指示须根据此 PICS 规定处理个人资料。

5. 個人資料的存留

大学会保留阁下的个人资料，而期限为达成收集该等个人资料的目的或直接相关用途所需的时间为止。

不再需要的个人资料将被销毁。

6. 阁下的查阅和更正权

阁下可随时要求于大学纪录中查阅及更正阁下的个人资料，大学会就处理阁下的要求收取费用。

如阁下欲行使阁下的任何权利，请联络与阁下情况相关的办公室负责人。该等办公室如下：

- (i) 本科招生及入学事务处（适用于本科课程收生）
- (ii) 研究生教务办公室（适用于研究院课程收生）
- (iii) 教务处（适用于已登记学生）

相关办公室负责人可能需要根据要求的性质将其转交予大学资料私隐主任作进一步处理。

大学须按法律规定于 40 天内就阁下的要求作出答复。

7. 未成年人士

如阁下年龄未满 18 岁，请就此 PICS 的内容咨询阁下的父母或对阁下负有监护责任的人士，并确保阁下同意见此 PICS 及向大学提供阁下的个人资料之前理解此 PICS 所述事项。

8. 查詢

就此 PICS 以及大学的功能/运作，上述办公室的相应负责人已被指定处理与个人资料相关的要求/查询。该等要求/查询包括：

- (i) 查阅或更正个人资料的要求；
- (ii) 有关所持有的个人资料种类的查询；
- (iii) 有关个人资料的大学政策和守则的资讯要求；及
- (iv) 有关个人资料的一般问题或投诉。

相关负责人的联络方式如下：

[本科招生及入学事务处/研究生教务办公室/教务处（视情况选择）]负责人

地址： 香港九龙清水湾
香港科技大学
学术大楼

电子邮箱： 本科招生及入学事务处 (ugadmit@ust.hk)
研究生教务办公室(pgadmit@ust.hk)
教务处 (progreg@ust.hk)

请将所有通讯标记为“机密”。